

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI I MŁODZIEŻY DO
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, ZESPOŁU SZKOLNO-
PRZEDSZKOLNEGO I GIMNAZJÓW Z TERENU
GMINY KLECZEW W ROKU SZKOLNYM 2014-2015**

**Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
poniżej 193 000 euro**

ZAMAWIAJĄCY:

BIURO OBSŁUGI SZKOLNICTWA - GMINA KLECZEW

ZATWIERDZAM

Kleczew, 24 czerwiec 2014 r.

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Obsługi Szkolnictwa -Gmina Kleczew

Adres do korespondencji:

Biuro Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie

Pl. Kościuszki 7/1, 62-540 Kleczew

Telefon 063 2700 980, fax 063 2700 981

e-mail: bosz@edukacja.kleczew.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.00-15.00

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA I INNE WYMAGANIA

1.Tryb zamówienia

Przetarg nieograniczony

2.Przetarg jest przeprowadzany i zamówienie zostanie udzielone w oparciu o:

a)Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(Dz.U.2010r. Nr 113, poz.759 z późn.zm.)

b)Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz firm, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz.231).

c)Ustawę z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2007 Nr 42, poz.275)

d)Ustawę z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2012r. poz.1265 z późn.zm.)

e)Ustawę z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2012 poz.1137r)

f)Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2003r. Nr 32, poz.262 z późn.zm.).

3.Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – nazwy i kody grup, klas i kategorii robót

Dział	Grupa	Klasa	Kategoria	Nazwa
60.00.00. 00-8				Usługi transportu lądowego oraz przesył za pomocą rurociągów
	601.00000-9			Usługi transportu lądowego
		6011.0000-2		Usługi pasażerskiego transportu lądowego
			60113.000-3	Usługi transportowe dla ograniczonej grupy klientów
			60113.100-4	Usługi transportowe świadczone przy użyciu autobusów szkolnych

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiot zamówienia

Dowóz i odwóz dzieci i młodzieży do Szkół Podstawowych, Zespołu SzkolnoPrzedszkolnego i Gimnazjów z terenu Gminy Kleczew

2.Zakres zamówienia.

2.1.Usługa polegająca na :

Zapewnienie przewozu (dowozy i odwozy) dzieci i młodzieży odpowiednio do:

-Szkół Podstawowych w Złotkowie, Sławoszewku, Koziegłowach

-Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Budziszławi Kościelnym

-Gimnazjów w Kleczewie i Budziszławi Kościelnym

i miejsca zamieszkania, a także przewozów związanych z realizacją programu dydaktyczno-wychowawczego szkół, z uwzględnieniem wycieczek turystyczno-krajoznawczych trwających jeden dzień, w okresie od 01.09.2014r. do 30.06.2015r.

Przewóz uczniów odbywał się będzie autobusami wyposażonymi standartowo, sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według obowiązujących obecnie przepisów o przewozach pasażerskich oraz prawidłowo oznakowanymi.

2.2. Szczegółowy wykaz tras dowozu i ilości dzieci do przewozu w roku szkolnym 2014-2015 do poszczególnych szkół, na dzień składania ofert, zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji.

2.4.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

2.5.Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców.

2.6.Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.09.2014 do 30.06.2015.

2.7.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **przedłożą aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.**

B/posiadają stan zatrudnienia umożliwiający zrealizowanie przedmiotu zamówienia,

C/posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej dwa zamówienia o profilu przedmiotu zamówienia,

D/posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia, tj. **Wykonawcy**

zobowiązani są udokumentować, że samodzielnie w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej, albo na podstawie pisemnego zobowiązania innego podmiotu, dysponują taborem autobusowym odpowiednim do wykonania usługi, tj. minimum 6 autobusami o liczbie miejsc siedzących nie mniej niż 40 które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie

warunków technicznych pojazdów oraz zasad ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 roku Nr 32, poz. 262 z późn. zm.),

D/spełniają wymogi, o których mowa w art.22 ust.1 „ustawy”.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.16 niniejszej SIWZ.

3.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

-wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidnej odpowiedzialności wykonawców),

-w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust 1 pkt 1-9** ustawy Prawo zamówień publicznych,

-oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

-wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga:treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

-wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

-wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum a nie pełnomocnika konsorcjum.

5.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7.Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

Maria Dobska – Dyrektor Biura Obsługi Szkolnictwa, tel. (0-63) 2 700 980

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Biuro Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie 62-540 Kleczew, Pl.Kościuszki 7/1. Zapytania mogą być składane faksem pod numer :(0-63) 2 700 981 lub drogą elektroniczną: bosz@edukacja.kleczew.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.bip.edukacja.kleczew.pl bez wskazania źródła zapytania.

8.W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.edukacja.kleczew.pl.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofercie.

9.W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10.Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości- 4 532,00 złotych (słownie: cztery tysiące pięćset trzydzieści dwa złote).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1)pieniądu,
- 2)poręczeniach bankowych,
- 3)gwarancjach bankowych,
- 4)poręczenia udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust 3 pkt 4 lit.B ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego BS Słupca Oddz.Kleczew 53854200013300016900150893.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta Kleczew.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

W treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 21 lipca 2014 r. do godz.9.00.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy ofertą akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium Wykonawca, Zamawiający przekazuje do banku niezwłocznie po:

- a)upływie terminu związania ofertą,
- b)zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
- c)unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem , iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy: który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- 1)odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- 2)nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3)zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości nominalnej (brutto) zobowiązania wynikającego z umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

13.Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Biura Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie , Pl. Kościuszki 7/1 pokój nr – Sekretariat do dnia 21 lipca 2014 r. do godz. 12.00

- Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: Biuro Obsługi Szkolnictwa w Kleczew, Plac Kościuszki 7/1 oraz opisać: „Oferta w postępowaniu na świadczenie usług przewozu dzieci do szkół na terenie Gminy Kleczew”.

Nie otwierać przed dniem 21 lipca 2014r.do godz.12.30

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi oferent.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio

oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami: koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15 Otwarcie ofert nastąpi 21 lipca 2014r. o godz. 12.30 w Biurze Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie Pl. Kościuszki 7/1, Gabinet Dyrektora , piętro I.

16. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 2),
- umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert],**
- oświadczenie , że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust 1 ustawy **[na formularzu ofertowym],**
- aktualną informację Krajowego Rejestru Karnego, albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust 1 pkt 4-8 ustawy **[wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert],**
- aktualną informację Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust 1 pkt 9 ustawy **[wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert],**
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego **[wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],**
- aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności **[wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],**
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług przewozowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały

wykonane należycie, wg zał. Nr 4,

-wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nich czynności – wg zał. Nr 5,

-dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

-wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów spełniających wymogi określone w § 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, jakie posiada wykonawca – wg zał. nr 6

-posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **przedłożą aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Stosownie do treści art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi określone przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r. Nr 153,poz.1503 z późn.zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

-Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

-Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielone od pozostałych, jawnych elementów

oferty.

Uwaga:

-Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstw w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem na podstawie art.89 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

-Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia:

-rok szkolny – 2014/2015

Rok szkolny liczony jest od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia następnego roku. Przewozy realizowane będą na podstawie zawartej umowy od dnia 1 września danego roku do końca zajęć dydaktycznych w roku następnym, nie dłużej niż do dnia 30 czerwca następnego roku.

Rozdział V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1.Cena oferty winna być obliczana w następujący sposób:

A/Wykonawca winien przedłożyć ofertę zawierającą cenę ryczałtową za 1 km kompleksowego świadczenia usług przewozowych na trasach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – brak ceny spowoduje odrzucenie oferty jako niekompletnej.

B/Ceny dowozu winna obejmować koszty koszt dojazdu na trasę i powrotu do bazy – koszt ten będzie niezmienny.

C/Wynagrodzenie będzie płacone jako iloczyn faktycznie przejechanych kilometrów na poszczególnych trasach i stawki za jeden kilometr.

D/Zaokrąglenia końcowych wartości kosztorysowych i wartości podanych na druku Oferty – do 2 miejsc po przecinku.

E/Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

-jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

2.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Świadczenie usług dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół będzie finansowane ze środków Zamawiającego, więc rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie się odbywało w walucie polskiej.

3.Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- cena ofertowa – 100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma

maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialnie przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Rozdział VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

Wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na poszczególnych trasach Komisja Przetargowa przeprowadzi w oparciu o poniższe kryterium

Cena - 100 %

Ocena ofert nie podlegających odrzuceniu odbędzie się w skali punktowej 0-100 pkt.

Cena najniższa oferty nie podlegającej odrzuceniu otrzymuje 100 pkt. waga kryterium – 100%

cena najniższa oferty nie podlegającej odrzuceniu x 100 pkt. x waga kryterium (100 %)

cena Wykonawcy

Do wyliczeń ceny łącznej za 1 km na poszczególne trasy należy przyjąć następujące dane:

$$C=Cd +Zkd$$

gdzie:

C= cena łączna za 1 km

Cd=cena jednostkowa za 1 km

Zkd – zryczałtowany koszt dojazdu na trasę i powrotu do bazy

Rozdział VII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferent zobowiązany jest zawrzeć umowę wg Wzoru stanowiącego zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na świadczenie usługi objętej przedmiotem zamówienia:

- w części dotyczącej stawki za jeden kilometr przewozu, w przypadku wzrostu hurtowej ceny oleju napędowego o więcej niż 10 % w stosunku do ceny z dnia zawarcia umowy, przy czym do ustalenia tej zmiany przyjmuje się hurtowe ceny paliw koncernu PKN ORLEN S.A. , publikowane na oficjalnej stronie internetowej tego Koncernu .

- w części obejmującej trasy przejazdów, wykaz przystanków, godziny przejazdu stałych dowozów i ilości kilometrów, w uzgodnieniu z dyrektorami szkół, w zależności od ustaleń planu zajęć lekcyjnych. Zmiana umowy następuje na warunkach określonych w przetargu.

Oferent zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wskazane przez zamawiającego, a niezbędne do zawarcia umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki do specyfikacji:

- 1/Szczegółowa trasa dowozu i ilości dzieci wraz z godzinami do dowiezienia do szkół.
- 2/Wzór formularza ofertowego
- 3/Wzór umowy
- 4/Wykaz realizowanych zamówień
- 5/Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu
- 6/Wykaz pojazdów.

ZATWIERDZAM:

Kleczew, 24.06.2014 r.

.....
/Nazwa i adres Zamawiającego/

Zespół Szkolno – Przedszkolny Budziszław Kościelny
i Gimnazjum Budziszław Kościelny

DOWOZY – 3 autobusy

OPIEKUN : A.

I autobus - godz. 7.20

Kurs I - trasa: szkoła – ul Słoneczna – Słowiki - Słowiki (PKS) - Słowiki - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Nieborzyn – Sowa - szkoła – (37 dzieci) **łącznie: 13 km**

OPIEKUN;B

II autobus – godz. 7.15

Kurs I – trasa: szkoła - Zberzyn - Wola Sławiecka - Zberzynek - Nieborzyn (park) – szkoła – **łącznie:** (34 dzieci) **14 km**

Kurs II – trasa: szkoła - Nieborzyn PKS - Nieborzyn Sowa – Nieborzyn – Nieborzyn - szkoła – **łącznie:** (36 dzieci) **9 km**

OPIEKUN:C

III autobus - godz. 7.00

Kurs I – trasa: szkoła - Marszewo I - Marszewo II - Szubianka - szkoła – (33 dzieci) **łącznie: 9 km**

Kurs II – trasa: szkoła - Budy - Tręby Stare - Adamowo - Adamowo - Anastazewo - Adamowo - Tręby Nowe - szkoła – (38 dzieci) **łącznie: 13 km**

Kurs III – trasa: szkoła - Budziszław Górny - Łazy - Skupne (wiata) - Zberzyn (PKS) - Zberzyn -Budziszław Kośc. , ul. Kaliska - szkoła (38 dzieci) **łącznie: 8 km**

Łączna liczba na dowozach – 66 km dziennie.

ODWOZY

GODZ. 12.55 – codziennie

OPIEKUN :A

I autobus

szkoła – Słowiki - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Nieborzyn – Sowa - Nieborzyn - Nieborzyn - Nieborzyn – **łącznie: 13 km**

OPIEKUN : B

II autobus

Szkoła – Zberzyn – Wola Spławiecka – Zberzynek – Nieborzyn (park)
– Nieborzyn (PKS) – Nieborzyn – **łącznie: 14 km**

OPIEKUN : C

poniedziałek i piątek

III autobus

kurs I

szkoła - Budziszław Górny (wiata) – Szubianka – Marszewo II– Marszewo I – Łazy – Skupne (wiata) – Zberzyn PKS – Zberzyn – Budziszław Kośc., ul. Kaliska – szkoła – **łącznie: 12 km**

kurs II

szkoła - Budy – Budy – Tręby Stare – Adamowo – Adamowo – Anastazewo – Adamowo
– Słowiki – Tręby Nowe – szkoła – **łącznie: 13 km**

wtorek, środa , czwartek

III autobus

kurs I

szkoła - Tręby Nowe - Słowiki – Adamowo – Anastazewo – Adamowo – Adamowo – Tręby Stare - Budy – Budziszław Górny – Szubianka – Marszewo II– Marszewo I – Łazy – Skupne – Zberzyn PKS – Zberzyn – Budziszław Kościelny (ul. Kaliska) – szkoła – **łącznie: 22 km**

GODZ. 13.40

Wtorek, środa i czwartek

OPIEKUN : A

I autobus

szkoła – Słowiki - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Kamionka - Nieborzyn – Sowa - Nieborzyn - Nieborzyn - Nieborzyn - szkoła – **łącznie: 13 km**

OPIEKUN :B

II autobus

szkoła – Zberzyn – Wola Spławiecka – Zberzynek – Nieborzyn (park)
– Nieborzyn (PKS) – Nieborzyn – **łącznie: 14 km**

OPIEKUN :C

III autobus

kurs I

szkoła - Tręby Nowe - Słowiki – Adamowo– Anastazewo – Adamowo – Adamowo – Tręby Stare - Budy – Budziszław Górny – Szubianka – Marszewo II– Marszewo I – Łazy – Skupne –

Zberzyn PKS – Zberzyn – Budziszław Kościelny (ul. Kaliska) – szkoła – **łącznie: 22 km**

Godz.14.40

- PONIEDZIAŁEK, PIĄTEK – 3 autobusy

- WTOREK, ŚRODA, CZWARTEK – 2 autobusy

- Poniedziałek i Piątek – 3 autobusy

OPIEKUN : A

I autobus – godz.14.40

szkoła – Słowiki– Słowiki PKS – Słowiki – Kamionka – Kamionka – Kamionka – Kamionka – Nieborzyn Sowa – Nieborzyn – Nieborzyn – Nieborzyn – szkoła – **łącznie: 13 km**

OPIEKUN :B

II autobus – godz. 14.40

szkoła – Zberzyn – Wola Sławiecka – Zberzynek – Nieborzyn (park)
– Nieborzyn PKS – Nieborzyn – **łącznie: 14 km**

OPIEKUN : C

III autobus – godz. 14.40

szkoła - Tręby Nowe - Słowiki – Adamowo
– Anastazewo – Adamowo – Adamowo – Tręby Stare - Budy – Budziszław Górny – Szubianka –
Marszewo II– Marszewo I – Łazy – Skupne – Zberzyn PKS – Zberzyn – Budziszław Kościelny (ul. Kaliska) – szkoła – **łącznie: 22 km**

Wtorek, Środa, Czwartek - 2 autobusy

OPIEKUN : C

I autobus – godz.14.40

szkoła - Tręby Nowe - Słowiki – Adamowo
– Anastazewo – Adamowo – Adamowo – Tręby Stare - Budy – Budziszław Górny – Szubianka –
Marszewo II– Marszewo I – Łazy – Skupne – Zberzyn PKS – Zberzyn – Budziszław Kościelny (ul. Kaliska) – szkoła – **łącznie: 22 km**

OPIEKUN : B

II autobus – godz. 14.40

szkoła – Słowiki (PKS) – Kamionka – Kamionka – Kamionka – Kamionka – Kamionka – Nieborzyn – Sowa – Nieborzyn – Nieborzyn – Nieborzyn – Nieborzyn – Nieborzyn (PKS) – Nieborzyn (park) – Zberzynek– Zberzyn – szkoła – **łącznie: 22 km**

Łączna liczba na odwozach:

Poniedziałek – 101 km dziennie

Wtorek – 142 km dziennie

Środa -142 km dziennie

Czwartek – 142 km dziennie

Piątek -101 km dziennie

Szkoła Podstawowa Koziegłowy i Gimnazjum Kleczew

DOWOZY

Trasa – godz.6.30 -opiekun wsiada w Kleczewie

Kleczew- Sławoszewek (rondo)- Kolonia Słaboludź (2 dz.) – Kalinowiec (2 dz.) – Danków A (2 dz.) – Jabłonka (sklep -6 dz.) – Jabłonka (park – 8 dz.) -Przytuki (5 dz.) – Przytuki (5 dz.) – Przytuki I (5 dz.) – Przytuki II (6 dz.) – Przytuki (wiata – 10 dz.)- Szkoła Podstawowa Koziegłowy (wysiada 41 dzieci, zostaje 10 gimnazjalistów i autobus jedzie)- Jabłonka (przystanek PKS – 6 dz.) – Jabłonka (5 dz.) – Kolonia Słaboludź (7 dz.) – Miikołajewo (3 dz.) - Roztoka (3 dz.) – Bolesławowo (4 dz.) – Roztoka (sołtys – 2 dz.) – Gimnazjum Kleczew (wysiada 30 uczniów, zostaje 10 uczniów i autobus jedzie do ZSP Kleczew.

Razem 37 km.

Ta sama trasa obowiązuje od poniedziałku do piątku.

ODWOZY

Trasa I o godz.12.30

ZSP Kleczew – Gimnazjum Kleczew – Kolonia Słaboludź – Jabłonka – Koziegłowy - Szkoła Podstawowa Koziegłowy (wsiadają dzieci ze szkoły podstawowej) – Danków (przy remizie) – zawraca z powrotem – Koziegłowy – Przytuki II – Przytuki I – Jabłonka (park) – Jabłonka (sklep) – Danków A- Kalinowiec – Kolonia Słaboludź – ZSP Kleczew.

Trasa II o godz.13.30

ZSP Kleczew – Gimnazjum Kleczew – Kolonia Słaboludź - Jabłonka (sklep) – Jabłonka (park) – Szkoła Podstawowa Koziegłowy – Danków (przy remizie) – zawracamy na Koziegłowy – Przytuki II – Przytuki I – Jabłonka (park) – Jabłonka (sklep) – Danków A – Kalinowiec – wracamy do ZSP Kleczew.

Trasa III o godz.14.40 jest taka sama jak trasa II.

Razem :

Poniedziałek – 123 km (3 kursy – I, II, III)

Wtorek - 84 km (2 kursy – II , III)

Środa - 84 km (2 kursy – I, III)

Czwartek - 84 km (2 kursy – II, III)

Piątek - 84 km (2 kursy – I,III)

Szkoła Podstawowa Złotków i Gimnazjum Kleczew

DOWÓZ

Trasa – godz.6.30 – opiekun wsiada w Kleczewie

Kleczew – Złotków- Zberzynek (4 dz.) – Spławce (2 dz.) – Nieborzyn – Miłaczew (3 dz.) – Miłaczew (6 dz.) – Miłaczew (7 dz.) – Złotków (szkoła).

Razem 22 dzieci.

Wysiadają dzieci z Szkoły podstawowej Złotków (10 dzieci) i autobus z gimnazjalistami jedzie trasą: Danków (2 dz.) – Danków (przystanek- 12 dz.) – S.P. Koziegłowy (wysiada 9 dzieci) – Janowo (3 dz.) – Danków A (3 dz.) – Kalinowiec (4 dz.) – Józefowo (sala -5 dz.) – Józefowo (przystanek – 5 dz.) – Józefowo (2 dz.) – S.P. Złotków.

Wysiadają dzieci z S.P. Złotków (12 dzieci) a autobus z gimnazjalistami jedzie na stary przystanek w Złotkowie, zabiera pozostałych gimnazjalistów i jedzie do Gimnazjum Kleczew.

Razem 27 gimnazjalistów.

Razem 49 km dziennie.

Codziennie taka sama trasa.

ODWOZY

Trasa I o godz.12.30

Gimnazjum Kleczew – S.P. Złotków (zabiera dzieci z podstawówki i jedzie) – Nieborzyn – Zberzynek – Sowa (wraca do Miłaczewa) – Danków – Kalinowiec – Józefowo (sala) – Józefowo – Gimnazjum Kleczew.

Trasa II o godz.13.30

Trasa III o godz.14.40

Trasa II i trasa III jest taka sama jak trasa I.

Razem:

-Poniedziałek – (108 km) – 3 kursy - I,II,III

-Wtorek- (78 km) – 2 kursy - I, III

-Środa - (82 km) – 2 kursy – I,III

-Czwartek - (78 km) – 2 kursy – II, III

-Piątek - (75 km) – 2 kursy I,II

Szkoła Podstawowa Sławoszewek i Gimnazjum Kleczew

DOWOZY

Trasa – godz.6.30 – opiekun wsiada w Kleczewie

Kleczew – Sławoszewek (początek pętli) – Kolonia Izabelin (1dz.) – Izabelin (sklep – 3 dz.) – Wielkopole (8 dz.) – Stogi (3 dz.) – Stogi (przystanek – 7 dz.) – Stogi (2 dz.) – Sławoszewo (remiza – 3 dz.) – Sławoszewo (5 dz.) – Sławoszewo (krzyż przy skrócie na Mieczysławowo – 2 dz.) – Mieczysławowo (2 dz.) – Mieczysławowo (3 dz.) – Sławoszewek – szkoła.

Razem 39 dzieci.

Wysiadają dzieci z S.P. Sławoszewek a wsiadają gimnazjaliści spod szkoły i autobus wraca pętlą po gimnazjalistów.

Szkoła – Mieczysławowo – Sławoszewo (2 dz.) – Sławoszewo (2 dz.)- Różnowa (2) – Stogi (3 dz.) – Stogi (przystanek -4 dz.) – Wielkopole (sklep – 9 dz.) – Wielkopole (skret na Izabelin – 2 dz.) – Izabelin (sklep – 3 dz.)- Sławoszewek (4 dz.) – Sławoszewek (krzyż-4 dz.)- Gimnazjum Kleczew (wysiadają gimnazjaliści) i autobus jedzie na do Zespół Szkolno-Przedszkolny Kleczew (wszyscy wysiadają).

Taka sama trasa codziennie.

Razem dziennie 37,5 km.

ODWOZY

Trasa I o godz.12.30 (dotyczy poniedziałku, środy i piątku)

Kleczew-Roztoka-Bolesławowo-Izabelin-Sławoszewek – S.P. Sławoszewek (wsiadają dzieci z podstawówki) – Mieczysławowo-Sławoszewo- Różnowa _Stogi-Wielkopole-Izabelin-ZSP Kleczew- Gimnazjum Kleczew (zabieramy gimnazjalistów) – Sławoszewek (wieś) – S.P.Sławoszewek – Mieczysławowo- Sławoszewo – Stogi – Wilkopole – Izabelin Kolonia – Bolesławowo – Roztoka – Kleczew.

Trasa II o godz. 13.30 (dotyczy poniedziałku, wtorku, czwartku i piątku)

ZSP Kleczew- Gimnazjum Kleczew – Sławoszewek (wieś) – S.P.Sławoszewek – Mieczysławowo – Sławoszewo – Stogi – Wielkopole – Izabelin Kolonia – Bolesławowo – Roztoka – Kleczew.

Trasa III o godz.14.30 (dotyczy poniedziałku ,wtorku, środy i czwartku).

ZSP Kleczew – Gimnazjum Kleczew – Sławoszewek (wieś) – S.P.Sławoszewek (wysiadają część gimnazjalistów i wsiadają dzieci z podstawówki)– Mieczysławowo – Sławoszewo – Stogi – Wielkopole – Izabelin Kolonia – Bolesławowo – Roztoka – Kleczew.

Autobus o godz.14.30 w piątki – zajęcia wyrównawcze

Trasa dotyczy rozwiezienia gimnazjalistów na Sławoszewek, Złotków i Koziegłowy – kurs ten obejmuje 50 km. Autobus rusza z Gimnazjum Kleczew.

Razem:

-Poniedziałek – **78,5 km** – 3 kursy (I, II,III)

-Wtorek – **58,5 km** – 2 kursy (II, III)

-Środa - **68,5 km** – 3 kursy (I, II)

-Czwartek- **58,5 km** – 2 kursy (II, III)

- Piątek - **56,5 km**– 2 kursy (I,II) + zajęcia wyrównawcze (50 km)

Łączna liczba na odwozach:

Poniedziałek – 309,5 km dziennie

Wtorek -220,5 km dziennie

Środa – 234,5 km dziennie

Czwartek – 220,5 km dziennie

Piątek- 215,5 km dziennie + zajęcia wyrównawcze (50 km)

Podsumowanie tygodniowe wszystkich tras na dowozach i odwozach dzieci i młodzieży do szkół z terenu Gminy Kleczew

Dzienna ilość km na dowóz i odwóz wynosi około – 566 km.

/Nazwa i adres oferenta/

.....
/miejsowość i data/

OFERTA

Do

.....
.....
.....
.....

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie przewozów dzieci do zespołu szkolno – przedszkolnego w Budziszawiu Kościelny oraz szkół podstawowych w Złotkowie, Sławoszewku, Koziegłowach i gimnazjów w Budziszawiu Kościelnym i Kleczewie oraz do miejsca zamieszkania, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz BIP Kleczew.

- 1.Oferujemy wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia za cenę jednostkową za 1 km przejazdu : zł + VAT = zł (brutto).
- 2.Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
- 3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 4.Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 Nr 113, poz.759).
- 5.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- 6.Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
- 7.Wadium o wartości wniesiemy w dniuw formie
- 8.W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 9.W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art.46 ust.4a i ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
- 10.Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości nominalnej (brutto) zobowiązania wynikającego z umowy w formie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 11.Oferta została złożona nastronach podpisanych i kolejno

ponumerowanych od do nr

12. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....
- 6/.....
- 7/.....

.....
/podpis upoważnionych
przedstawicieli oferenta/

UMOWA NR

Dnia2014 r. w Kleczewie, pomiędzy Gminą Kleczew z siedzibą w Kleczewie Plac Kościuszki 5, zwaną NIP, w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Marię Dobską - Dyrektora Biura Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie, działającą na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew z dnia 2012 r.

a

.....
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w pod nr KRS/ prowadzącym (prowadzącymi) działalność gospodarczą pod nazwą zwaną/ zwanym/ zwanymi w dalszej części umowy **Przewoźnikiem**, reprezentowanym przez :

- 1.....
- 2.....

Po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1.Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług transportowych polegających na zapewnieniu przewozu (dowóz i odwóz) dzieci odpowiednio do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Budziszawiu Kościelnym i Szkół Podstawowych w Koziegłowach, Złotkowie , Sławoszewku oraz do Gimnazjów w Kleczewie , Budziszawiu Kościelnym i miejsca zamieszkania a także przewozów związanych z realizacją programu dydaktyczno -wychowawczego szkół, z uwzględnieniem wycieczek turystyczno-krajoznawczych trwających jeden dzień.

2. Wykonawca zobowiązany jest do punktualnego i terminowego podstawiania autobusu w wyznaczonym miejscu i czasie zgodnie załącznikiem do umowy.

3. Szczegółową trasę, wykaz przystanków oraz godziny przejazdu stałych dowozów zawiera załącznik do umowy, który może być zmieniony w uzgodnieniu z dyrektorami szkół, w zależności od ustalonego planu zajęć. Do liczby kilometrów przejazdu nie wlicza się dojazdów Przewoźnika do miejsca wyznaczonej trasy i odjazdu z miejsca zakończenia jazdy do miejsca postoju.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany trasy przewozów i zakresu ilościowego, o których mowa w ust 1 i 2 pod warunkiem pisemnego powiadomienia Przewoźnika z wyprzedzeniem 5-dniowym, co nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana umowy następuje na warunkach określonych w przetargu.

5. W trakcie przewozu Przewoźnik zobowiązany jest do oznakowania pojazdu zgodnie z art.57 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym.

§ 2

1. Usługi, o których mowa w § 1 Przewoźnik będzie wykonywał własnym transportem, tj. Autobusem/autobusami/ marki numer/y/ rejestracyjny/e/.....oznakowanym/i/ zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Każdy z pojazdów posiadamiejsc siedzących.

2. Usługa będzie wykonywana przez kierowców posiadających uprawnienia do kierowania autobusami – prawo jazdy kat.D oraz świadectwa kwalifikacji potwierdzone badaniem psycho – technicznym i lekarskim.

§3

1. Przewoźnik obowiązany jest dowozić i odwozić dzieci we wszystkie dni tygodnia, w których prowadzone są zajęcia szkolne.

Szczegółowy harmonogram stałych przewozów Przewoźnik ustala z zainteresowanymi dyrektorami szkół, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.

2. Pozostałe przewozy, związane z programem dydaktyczno – wychowawczym wspomnianych w § 1 szkół ustalają dyrektorzy tych szkół z przewoźnikiem, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.

3. Przewozem w ramach umowy mogą być objęte jedynie dzieci szkolne ze szkół do których realizowany jest przewóz oraz opiekunowie dzieci, wyznaczeni pisemnie

przez dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych.

§ 4

1. Przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości wykonania zamówienia w okresie i na warunkach określonych w § 1 także poprzez zorganizowanie zastępczego wykonania przewozów przez innego przewoźnika na koszt i ryzyko Przewoźnika, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wypadku przemijających zdarzeń losowych uniemożliwiających przejściowo wykonanie umowy przy użyciu własnych pojazdów wykonawcy.
2. W wypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu Przewoźnik zobowiązany jest powiadomić o nich Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na wybór zastępczego przewoźnika.
3. W przypadku uszkodzenia pojazdu w trakcie wykonywania usługi Przewoźnik zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w ciągu co najwyżej 0,5 godziny od momentu powzięcia informacji o awarii autobusu. Za opóźnienie w podstawieniu autobusu zastępczego powyżej 0,5 godziny Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu karę umowną, potrąconą bezpośrednio z wynagrodzenia, w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę, jednak nie więcej niż za 8 godzin. Każda rozpoczęta godzina liczy się jako pełna.

§ 5

1. W trakcie trwania umowy Przewoźnik zobowiązany jest do poddawania środków transportu okresowym kontrolom technicznym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i do okazania dowodu dopuszczenia pojazdu do ruchu, na każde żądanie Zamawiającego.
2. W ciągu 14 dni od podpisania niniejszej umowy Przewoźnik przedłoży Zamawiającemu dokumenty poświadczające ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z realizacją przewozów na podstawie niniejszej umowy.

§ 6

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi miesięcznie kwotę wynikającą z pomnożenia kilometrów na danej trasie przez stawkę i ilość dni przewozu w danym miesiącu. Ustalony w ww. sposób wynagrodzenie nie obejmuje należnego podatku VAT.
2. Na dzień zawarcia umowy strony ustalają:
 - dzienna ilość kilometrów na dowóz i odwóz wynosi
 - stawka za jeden kilometr wynosi słownieWartość ogółem, przy założeniu świadczenia usługi km w okresie podanym w §8 umowy **zł /brutto/** (słownie.....).

3. Zmiana stawki za jeden kilometr, ustalonej w ust.2, może nastąpić w przypadku wzrostu hurtowej ceny oleju napędowego o więcej niż 10 % w stosunku do ceny z dnia zawarcia niniejszej umowy, przy czym do ustalenia tej zmiany przyjmuje się hurtowe ceny paliw koncernu PKN ORLEN S.A. , publikowane na oficjalnej stronie internetowej tego Koncernu . Zmiana może nastąpić w wyniku aneksu podpisanego przez strony umowy.

§ 7

1.Przewoźnik będzie obciążał Zamawiającego miesięcznymi fakturami wystawianymi na Biuro Obsługi Szkolnictwa w Kleczewie, Plac Kościuszki 7/1.

2.Zamawiający dokona płatności za daną fakturę w formie polecenia przelewu na konto Przewoźnika w terminie 14 dni od doręczenia przez Przewoźnika faktury, po sprawdzeniu rachunkowym dziennej ilości kilometrów pomnożonych przez dni nauki szkolnej w danym miesiącu i dla danej szkoły. Przed dokonaniem zapłaty Zamawiający dokona sprawdzenia wystawionej faktury pod względem rachunkowym, co obejmować będzie sprawdzenie ilości wykazanych w fakturze kilometrów, ilości dni przewozu w danym miesiącu na danej trasie oraz potwierdzeniu zgodności danych podanych w fakturze przez dyrektora danej placówki oświatowej.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2014r. do dnia 30.06.2015r. z tym , że postanowienia tej umowy wchodzi w życie nie wcześniej niż po przedłożeniu przez Przewoźnika dokumentów, o których mowa w § 5 ust 2 umowy.

§ 9

Zamawiający uprawniony jest do natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie:

- a) utraty przez Przewoźnika uprawnień do świadczenia usług przewozowych,
- b) nie posiadania przez Przewoźnika ważnego poświadczenia dopuszczenia pojazdów do ruchu,
- c) nie wykonania przez Przewoźnika dowozu lub odwozu dzieci w jakikolwiek dzień ustalony jako dzień zajęć szkolnych.
- d) powzięcia przez Zamawiającego informacji o wszczęciu w stosunku do Przewoźnika postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

e)nie przedłożenia przez Przewoźnika dokumentów poświadczających ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dla pojazdów, które są wskazane w ofercie Przewoźnika do wykonywania usługi,

f)naruszenia postanowień § 2 pkt 2 umowy.

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

1.Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Przewoźnika.

2.Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi karę umowną w wysokości 20 000 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

3. Przewoźnik zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia, za opóźnienie trwające powyżej 15 minut lub nie podstawienie autobusu w wyznaczonym czasie, określonym na podstawie § 1 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę opóźnienia , nie więcej jednak niż 8 godzin dziennie. Każda rozpoczęta godzina liczy się jako pełna.

4. Przewoźnik nie będzie ponosił konsekwencji za niewykonanie lub opóźnienie w wykonywaniu usługi przedmiotu zamówienia wskutek gołoledzi, śnieżycy, mgły, powodzi lub innych przyczyn nie wynikających z winy Przewoźnika.

5. Podstawą naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 3 niniejszej umowy będzie protokół sporządzony przez pracowników wyznaczonych ze strony Zamawiającego i Przewoźnika.

6.Gdy ustalona kara umowna nie pokryje szkody każda ze stron ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Przewoźnika zobowiązuje się on do pokrycia różnicy kosztów wynikłej z konieczności opłaty innego przewoźnika przez okres trwania umowy.

§ 12

1.W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć

będą obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, a także postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEWOŹNIK:

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU
OSTATNICH 3 – LAT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I
WARTOŚCIĄ USŁUGOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres Wykonawcy

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień kwalifikacji

- załączyć uprawnienia

.....

/ podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**WYKAZ NIEZBEDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA POJAZDÓW, JAKIE
POSIADA WYKONAWCA**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa Producenta, model)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierzawiony (nazwa właściciela)	Wydajność wielkość (ilość miejsc)

.....

./podpis upoważnionego/